



Originale

CITTA' DI BENE VAGIENNA

PROVINCIA DI CUNEO

DETERMINAZIONE
AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA - TELEMATICA
NUMERO 70 DEL 25/09/2018

OGGETTO:

SERVIZIO DI GESTIONE DEL BABY PARKING COMUNALE E DEL MICRO NIDO COMUNALE PER GLI ANNI 2018/2019, 2019/2020 E 2020/2021 - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE. IMPORTO: EURO 19.480,50 (COMPRESIVO DI IVA AI SENSI DI LEGGE).
AFFIDATARIO: SOC. COOP. IL SOLCO - VIA S. CRISTOFORO N. 1 - SCARNAFIGI (CN).
C.F.: 02358070049
C.I.G.: ZDD2508CFB.

L'anno **duemiladiciotto** addì **venticinque** del mese di **settembre** nella Sede Comunale, il sottoscritto BURGIO dott. Vito Mario, Segretario Comunale, Responsabile del Servizio;

RICHIAMATA la deliberazione della G.C. n. 97/2018, con la quale si è avviata la procedura per l'affidamento del servizio di gestione del baby parking comunale e del micronido comunale;

RICHIAMATA la deliberazione della G.C. n. 102 del 13/9/2018, con la quale la Giunta Comunale ha accettato la proposta della Soc. Coop. Soc. "Il Solco", avanzata con nota in data 23/8/2018, assunta al protocollo comunale n. 05692 del 4/9/2018, a proseguire la gestione del servizio di baby parking comunale e micronido comunale in Bene Vagienna, presso la struttura sita in Via XX Settembre n. 56, al fine di garantire continuità nel rapporto con le famiglie degli infanti che usufruiscono di tale servizio;

RITENUTO quindi di provvedere all'affidamento del servizio di che trattasi alla Soc. Coop. Soc. "Il Solco" per il triennio 2018/2019 – 2019/2020 – 2020/2021;

VISTA la bozza di contratto all'uopo predisposta, che si allega al presente verbale di deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

VISTO il disposto dell'art. 36 - comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, che consente l'affidamento anche senza consultazione di due o più operatori economici quando si verifica la congruità del prezzo mediante un confronto con prezzi di mercato e quando l'affidamento dell'appalto ad un determinato operatore economico scaturisce da una motivazione specifica;

VISTO il Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti ed il Regolamento Comunale per servizi, lavori e somministrazioni in economia approvato con delibera di C.C. n. 05 del 22/02/2010 e s.m.i.;

VISTI lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità;

VISTO il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

VISTO il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.136 del 29/12/2010;

VISTO il provvedimento del Sindaco n. 4 del 12/06/2017 di nomina a Responsabile del servizio del Segretario Comunale BURGIO dott. Vito Mario al quale sono state attribuite le competenze gestionali nell'Area Amministrativa – Finanziaria – Telematica;

VISTO il Piano delle Risorse e Obiettivi (P.R.O.) approvato con G.C. n. 139 in data 14/12/2017 e s.m.i.;

DETERMINA

1. Di provvedere, per le motivazioni riportate in premessa, all'affidamento del servizio di gestione del servizio di baby parking comunale e micronido comunale in Bene Vagienna, presso la struttura sita in Via XX Settembre n. 56, alla Soc. Coop. Soc. "Il Solco" con sede a Scarnafigi (Cn), per il triennio 2018/2019 – 2019/2020 – 2020/2021.

2. Di dare atto che il servizio di che trattasi dovrà essere effettuato alle condizioni di cui al contratto che si allega in bozza al presente atto quale parte integrante e sostanziale.

3. Di impegnare giuridicamente e finanziariamente la spesa presunta di Euro 19.480,50 (comprensiva di iva ai sensi di legge) come di seguito specificato:

- per Euro 2.164,50 (comprensivi di iva ai sensi di legge), con imputazione alla missione 12 programma 01 titolo 1 macroaggregato 104 cod. 12.01.1.104 cap. pro. 3790/6/1 del Bilancio 2018 2019 2020 - esercizio 2018 che offre sufficiente disponibilità,

- per Euro 6.493,50 (comprensivi di iva ai sensi di legge), con imputazione alla missione 12 programma 01 titolo 1 macroaggregato 104 cod. 12.01.1.104 cap. pro. 3790/6/1 del Bilancio 2018 2019 2020 - esercizio 2019 che offre sufficiente disponibilità,

- per Euro 6.493,50 (comprensivi di iva ai sensi di legge), con imputazione alla missione 12 programma 01 titolo 1 macroaggregato 104 cod. 12.01.1.104 cap. pro. 3790/6/1 del Bilancio 2018 2019 2020 - esercizio 2020 che offre sufficiente disponibilità,
- per Euro 4.329,00 (comprensivi di iva ai sensi di legge), con imputazione alla missione 12 programma 01 titolo 1 macroaggregato 104 cod. 12.01.1.104 del Bilancio 2019 2020 2021 - esercizio 2021 in corso di predisposizione e previsto nel DUP 2019-2020-2021.

4. Di demandare al Responsabile del Servizio Finanziario il compito di emettere i relativi mandati di pagamento, nei limiti delle somme impegnate, previo apposito visto del Responsabile di Settore sui documenti contabili.

**Il Segretario Comunale
BURGIO dott. Vito Mario**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE
LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa ai sensi della Legge 18\08\2000 n.267 – Art. n.151.

Bene Vagienna, lì _____

Il Responsabile dell'Istruttoria

Canaparo Rag. Valeria

Bene Vagienna, lì _____

Il Responsabile del Servizio

Burgio dott.Vito Mario

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è in corso di pubblicazione per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ all'Albo Pretorio del Comune ai sensi della Legge 142/90.

Bene Vagienna, lì _____

Il Messo Comunale