

DISPOSIZIONI GENERALI

Il Consiglio Comunale è chiamato ad individuare, mediante apposito Regolamento, i criteri per l'erogazione di contributi, sussidi o vantaggi economici a Persone - Enti Pubblici e Privati.

Per meglio disciplinare la materia è necessario individuare i vari settori d'intervento dell'Amministrazione Comunale che si possono così sintetizzare: contributi - sussidi e vantaggi economici.

CONTRIBUTI

Con tale dizione l'Amministrazione partecipa al raggiungimento del fine comune.

- a) Settore d'intervento: Associazioni Sportive o Gruppi (gioco calcio - pallavolo - tennis ed ogni altra attività protesa alla formazione sportiva).

Documentazione da presentare per l'ammissione al contributo:

- Domanda redatta dal Presidente o Legale Rappresentante della Società Sportiva o Associazione intesa ad ottenere il contributo, corredata da:
- Programma sportivo per l'anno in cui viene richiesto il contributo;
- Elenco dettagliato degli acquisti da sostenere, ad esempio: (medaglie, scarpe, tute e ogni altro materiale sportivo);
- Rendiconto delle spese sostenute nell'anno precedente alla richiesta firmata dal Presidente o Legale Rappresentante;
- Numero degli iscritti o tesserati;
- Curriculum delle attività sportive degli ultimi due anni precedenti alla data della richiesta del contributo.

- Criteri di valutazione:

Il contributo verrà erogato dall'Amministrazione in base alla documentazione presentata, alla disponibilità di bilancio e all'importanza che riveste la squadra o l'associazione nell'ambito locale.

- b) Settore d'intervento: Comitati per festeggiamenti - Pro-Loco - Gruppi promotori attività folkloristiche, turistiche, commemorative.

Documentazione da presentare per l'ammissione al contributo:

- Domanda redatta dal Presidente o dal Rappresentante Ufficiale intesa ad ottenere il contributo, corredata da:
 - Programma delle manifestazioni o attività da svolgere durante l'anno;
 - Elenco delle spese da sostenere e quantificazione della futura spesa;
 - Rendiconto delle spese sostenute nell'anno precedente firmato dal Presidente o Rappresentante Ufficiale.

Criteri di valutazione:

Il contributo verrà concesso in base alla documentazione presentata, alla disponibilità di bilancio, al contributo erogato nell'anno precedente, all'importanza che riveste nell'ambito locale.

- c) Settore d'intervento: Gruppo donatori di sangue - Gruppo donatori di organi operanti nel territorio comunale.

Documentazione da presentare per l'ammissione al contributo:

- Domanda redatta dal Presidente o Legale Rappresentante con la quale viene richiesto il contributo, corredata da:
 - Programma attività;
 - Numero degli iscritti a tale gruppo o associazione;
 - Elenco delle eventuali spese da sostenere;
 - Rendiconto spese anno precedente firmato dal Presidente o Legale Rappresentante;

Criteri di valutazione:

Il contributo verrà concesso in base alla documentazione presentata, alla disponibilità di bilancio, al contributo erogato nell'anno precedente, all'importanza che riveste nell'ambito locale.

- d) Settore d'intervento: Circoli e/o Associazioni ricreativi e culturali esistenti nel territorio comunale.

Documentazione da presentare per l'ammissione al contributo:

- Domanda redatta dal Presidente o Legale Rappresentante intesa ad ottenere il contributo, corredata da:
 - Programma di attività da svolgere durante l'anno con il n. degli iscritti o tesserati;
 - Elenco delle eventuali spese da sostenere;
 - Rendiconto anno precedente debitamente firmato dal Presidente o Legale Rappresentante.

Criteri di valutazione:

Il contributo verrà concesso in base alla documentazione presentata, alla disponibilità di bilancio, al contributo erogato nell'anno precedente, all'importanza che riveste nell'ambito locale.

- e) Settore d'intervento: Consorzi (di cui non fa parte il Comune ma operanti nel territorio).

Documentazione da presentare per l'ammissione al contributo:

- Domanda tendente ad ottenere il contributo da parte del Presidente, corredata da:
 - Preventivo di spesa o consuntivo anno precedente a firma del Presidente.

Criteri di valutazione:

Il contributo verrà erogato secondo la consuetudine instaurata precedentemente e secondo le metodologie di riparto previste in precedenti atti consiliari.

- f) Settore d'intervento: Bande Musicali - Scuole Musicali - Corali - Iniziative per la promozione e diffusione della cultura musicale - Scuole e/o Istituti Musicali etc.

Documentazione da presentare per l'ammissione al contributo:

- Domanda redatta dal Presidente o legale rappr. della banda o sciatendente ad ottenere la concessione del contributo, corredata da:

- Programma attività da svolgere durante l'anno;
- Elenco descrittivo delle spese da sostenere;
- Rendiconto delle spese sostenute nell'anno precedente a firma del Presidente o legale rappresentante -

Criteri di valutazione:

Il contributo verrà concesso in base alla documentazione presentata, alla disponibilità di bilancio, alle erogazioni precedenti, all'importanza che riveste nell'ambito locale.

- g) Settore d'intervento: Scuole ed Asili Privati esistenti nel territorio comunale.

Documentazione da presentare per l'ammissione al contributo:

- Domanda redatta dal Presidente o dal Responsabile Ufficiale intesa ad ottenere il contributo, corredata da:
 - Elenco delle spese da sostenere per l'anno in cui viene richiesto il contributo;
 - Rendiconto delle spese sostenute nell'anno precedente alla richiesta firmato dal Presidente o Rappresentante Ufficiale.

Criteri di valutazione:

Il contributo verrà concesso in base alla documentazione presentata, alla disponibilità di bilancio, al contributo erogato nell'anno precedente, all'importanza che riveste la Scuola nell'ambito locale.

- h) Settore d'intervento: Scuole dell'obbligo.

Documentazione da presentare per l'ammissione al contributo:

- Domanda del Preside o Direttore Didattico intesa ad ottenere il contributo, corredata da:
 - Programma attività relativo alla richiesta;
 - Elenco delle spese da sostenere;
 - Eventuale rendiconto a firma del Preside o Direttore Didattico relativo all'anno precedente.

Criteri di valutazione:

Il contributo verrà concesso dall'Amministrazione in base alla disponibilità di bilancio e alla documentazione presentata.

- i) Settore d'intervento: Ospedali ed Enti Morali.

Documentazione da presentare per l'ammissione al contributo:

- Domanda presentata dal Presidente intesa ad ottenere il contributo, corredata da:
 - Elenco descrittivo delle spese da sostenere;
 - Rendiconto delle spese sostenute nell'anno precedente (solo nel caso in cui il Comune abbia erogato un contributo) firmato dal Presidente.

Criteri di valutazione:

Il contributo verrà concesso in base alla documentazione presentata, alla disponibilità di bilancio, alla erogazione precedente.

- l) Settore d'intervento: Istituzioni Religiose - Comunità ed Associazioni per attività a carattere sociale, religioso di rilevanza notevole.

Documentazione da presentare per l'ammissione al contributo:

- Domanda di richiesta contributo redatta dal Rappresentante Ufficiale;
- Rendiconto delle spese sostenute nell'anno precedente alla richiesta (solo nel caso in cui siano stati erogati contributi precedenti) firmata dal Rappresentante Ufficiale;
- Programmi attività.

Criteri di valutazione:

Il contributo verrà concesso in base alla documentazione presentata, alla disponibilità di Bilancio, al contributo erogato precedentemente, all'importanza che riveste l'attività nell'ambito del territorio comunale.

- m) Settore d'intervento: Associazioni, Comitati e Gruppi promotori di attività operanti nel settore di tutela ambientale, protezione civile, economico - commerciale;

Documentazione da presentare per l'ammissione al contributo:

- Domanda di richiesta contributo redatta dal Rappresentante Ufficiale;
- Rendiconto delle spese sostenute nell'anno precedente alla richiesta (solo nel caso in cui siano stati erogati contributi precedenti) firmata dal Rappresentante Ufficiale;
- Programmi attività.

Criteri di valutazione :

Il contributo verrà concesso in base alla documentazione presentata, alla disponibilità di Bilancio, al contributo erogato precedentemente, all'importanza che riveste l'attività nell'ambito del territorio comunale.

I contributi di cui al presente articolo non potranno essere erogati in misura superiore all'importo delle spese effettivamente sostenute dall'Ente o Associazione per la realizzazione dell'iniziativa programmata e saranno subordinati al raggiungimento dello scopo per il quale furono richiesti.

- Art. 3 -

S U S S I D I

Con tale dizione l'Amministrazione partecipa al raggiungimento dei bisogni individuali. Possono avere carattere monetario o di erogazione di particolari facilitazioni.

- a) Settore d'intervento : socio-assistenziale in genere.

Documentazione da presentare per l'ammissione al sussidio:

Domanda dell'interessato intesa ad ottenere il sussidio, corredata da idonea documentazione nella quale si evidenziano i redditi del richiedente (Mod. 101/102/740 - Certificato di povertà).

Relazione dell'assistente sociale sulle condizioni del tenore di vita del richiedente e sull'effettiva necessità del sussidio, nonché se

esistente o meno un sussidio da parte dell'U.S.S.L. e in che misura.

Criteri di valutazione:

il sussidio verrà concesso dall'Amministrazione in base alla documentazione presentata ed alla disponibilità di bilancio, il tutto secondo le norme dell'assistenza economica, domiciliare ed integrativa previste nella legislazione nazionale e regionale in materia, che qui si intendono recepite.

- Art. 4 -

V A N T A G G I E C O N O M I C I

Con tale dizione l'Amministrazione favorisce, in alternativa ai contributi o ai sussidi, il raggiungimento di fini sia collettivi che individuali.

Essi verranno erogati in alternativa al contributo, alle sovvenzioni, ai sussidi ed agli ausili finanziari, su richiesta documentata dagli interessati (singoli od associazioni) e a comprovata necessità.

I vantaggi economici potranno consistere in uso gratuito od a tariffa agevolata di strutture, attrezzature, materiali e locali di proprietà comunale sia in via continuativa che saltuaria ed occasionale. Ogni richiesta dovrà essere documentata dai richiedenti (singoli ed associazioni) e potranno aver seguito solo in casi di dimostrata necessità ed insostituibilità, senza grave onere, dell'intervento comunale.

DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI

- Art. 5 -

Per le erogazioni di contributo che ancora dovessero essere fatte per il 1990 le istanze saranno vagliate dalla Giunta Municipale tenuto conto delle disponibilità di bilancio, nonché della rilevanza e delle caratteristiche delle iniziative.

La liquidazione del contributo verrà disposta nei limiti delle spese effettivamente sostenute dall'Ente o Associazione per la realizzazione dell'iniziativa e subordinatamente al raggiungimento dei fini che l'iniziativa si proponeva.

- Art. 6 -

Ai fini della programmazione degli interventi ordinari a far data dall'1.1.1991 le domande, ad eccezione per quelle a carattere assistenziale e di vantaggio economico, dovranno essere presentate entro il 31 Marzo di ogni anno.

Per le domande relative ad interventi di carattere straordinario le stesse potranno pervenire anche in seguito ma le stesse potranno essere valutate

soltanto compatibilmente alle disponibilità di bilancio.
Ove non potessero essere accolte per indisponibilità finanziaria
potranno essere tenute valide per le erogazioni da disporsi per
l'anno successivo.
