



Originale

CITTA' DI BENE VAGIENNA

PROVINCIA DI CUNEO

**PROVVEDIMENTO DEL SINDACO
NUMERO 07 DEL 10/08/2016**

OGGETTO:

AUTORIZZAZIONE AL SEGRETARIO COMUNALE DOTT. BURGIO VITO MARIO A SVOLGERE LE FUNZIONI DI COMPONENTE DELL'O.I.V. DELL'UNIONE DI COMUNI "TERRE DAI MILLE COLORI" E COMUNI DI CASALGRASSO, LOMBRIASCO E OSASIO.

L'anno *duemilasedici* addì *dieci* del mese di *agosto* nella Sede Comunale, il sottoscritto AMBROGIO Claudio, Sindaco pro-tempore del Comune di Bene Vagienna;

RICHIAMATO il proprio provvedimento n. 6 in data 8/6/2015, con il quale il Segretario Comunale di questo Ente Dott. Burgio Vito Mario veniva autorizzato a svolgere le funzioni di componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) dell'Unione di Comuni "Terre dai mille colori";

PRESO ATTO CHE con nota dell' 8/8/2016, assunta al protocollo comunale n. 05266 del 9/8/2016, l'Unione di Comuni "Terre dai mille colori" chiede la disponibilità al Dott. Burgio Vito Mario, Segretario Generale del Comune di Bene Vagienna, ad estendere l'incarico di componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) ai Comuni di Casalgrasso, Lombriasco e Osasio per la durata residua dell'incarico già conferito col suddetto provvedimento n. 6/2015;

CONSIDERATO CHE la Legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità" (detta anche Legge Anticorruzione), pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 265 del 13/11/2012, ha modificato l'art. 53 del D.Lgs. 165/01, e tali modifiche sono operative a partire dal 28/11/2012.

In particolare la nuova normativa prevede i seguenti nuovi adempimenti:

- Le Amministrazioni Pubbliche che conferiscono o autorizzano incarichi, anche a titolo gratuito, ai propri dipendenti, devono comunicare in via telematica, nel termine di quindici giorni, al Dipartimento della Funzione Pubblica gli incarichi

conferiti o autorizzati ai dipendenti stessi, con l'indicazione dell'oggetto dell'incarico e del compenso lordo, ove previsto. La comunicazione è accompagnata da una relazione nella quale sono indicate le norme in applicazione delle quali gli incarichi sono stati conferiti o autorizzati, le ragioni del conferimento o dell'autorizzazione, i criteri di scelta dei dipendenti cui gli incarichi sono stati conferiti o autorizzati e la rispondenza dei medesimi ai principi di buon andamento dell'Amministrazione, nonché le misure che si intendono adottate per il contenimento della spesa;

CONSIDERATO CHE:

- in relazione alla richiesta presentata di nulla osta allo svolgimento dell'incarico, non sussistono cause di incompatibilità di diritto e di fatto o situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con le attività di istituto svolte dal Segretario,
- non sussistono esigenze organizzative tali da impedire l'autorizzazione richiesta, tenuto conto delle esigenze del servizio e dell'impegno richiesto per l'incarico conferito,
- l'incarico ricevuto dal dipendente costituisce, inoltre, concreta occasione di accrescimento professionale, nonché quale positivo strumento divulgativo e di scambio di esperienze organizzative e gestionali nell'ottica della maggiore diffusione, omogeneizzazione ed ottimizzazione dei modelli gestionali adottati. Tali ulteriori esperienze potranno pertanto essere di concreta futura utilizzazione;

VISTI lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 136 del 29/12/2010 e s.m.i.;

Pertanto

AUTORIZZA

01) Il Segretario Comunale di questo Ente Dott. Burgio Vito Mario a estendere le funzioni di componente unico dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) dell'Unione di Comuni "Terre dai mille colori" ai Comuni di Casalgrasso, Lombriasco e Osasio per la durata residua dell'incarico già conferito con precedente provvedimento n. 6/2015, dando atto che tale prestazione di servizio verrà svolta oltre l'ordinario orario d'ufficio prestato presso il Comune di Bene Vagienna.

02) Di trasmettere copia del presente provvedimento all'Unione di Comuni "Terre dai mille colori".

03) Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

04) Di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio di Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio, mediante elenco.

**IL SINDACO
AMBROGIO Claudio**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE
LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa ai sensi del D.Lgs. 18\08\2000 n.267 – Art. n.151.

Bene Vagienna, li _____

L'Istruttore
CANAPARO Rag. Valeria

Bene Vagienna, li _____

Il Responsabile del Servizio
BURGIO dott. Vito

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

L'oggetto del presente provvedimento è in corso di pubblicazione per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ all'Albo Pretorio on-line del Comune ai sensi della Legge n. 142/90.

Bene Vagienna, li _____

Il Messo Comunale