



Originale

CITTA' DI BENE VAGIENNA

PROVINCIA DI CUNEO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.140

OGGETTO:

NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA AI SENSI DELL'ART. 43 DEL D.LGS. N. 33/2013.

L'anno **duemilatredici** addì trenta del mese di dicembre alle ore dodici e minuti quarantacinque nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. AMBROGIO Claudio - Sindaco	No
2. DOGLIANI Rosaria - Vicesindaco	Sì
3. BECCARIA Damiano - Assessore	Sì
4. CORRADO Mauro - Assessore	Sì
	Totale Presenti: 3
	Totale Assenti: 1

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale BURGIO Dott. Vito il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della Pubblica Amministrazione”;

VISTO, in particolare, l’art. 43 di detto Decreto che testualmente stabilisce:

“1. All'interno di ogni amministrazione il responsabile per la prevenzione della corruzione, di cui all'articolo 1, comma 7, della legge 6 novembre 2012, n. 190, svolge, di norma, le funzioni di Responsabile per la trasparenza, di seguito «Responsabile», e il suo nominativo è indicato nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità. Il responsabile svolge stabilmente un’attività di controllo sull’adempimento da parte dell’amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l’aggiornamento delle informazioni pubblicate, nonché segnalando all’organo di indirizzo politico, all’Organismo indipendente di valutazione (OIV), all’Autorità nazionale anticorruzione e, nei casi più gravi, all’ufficio di disciplina i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione.

2. Il responsabile provvede all’aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l’integrità, all’interno del quale sono previste specifiche misure di monitoraggio sull’attuazione degli obblighi di trasparenza e ulteriori misure e iniziative di promozione della trasparenza in rapporto con il Piano anticorruzione.

3. I dirigenti responsabili degli uffici dell’amministrazione garantiscono il tempestivo e regolare flusso delle informazioni da pubblicare ai fini del rispetto dei termini stabiliti dalla legge.

4. Il responsabile controlla e assicura la regolare attuazione dell’accesso civico sulla base di quanto stabilito dal presente decreto.

5. In relazione alla loro gravità, il responsabile segnala i casi di inadempimento o di adempimento parziale degli obblighi in materia di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, all’ufficio di disciplina, ai fini dell’eventuale attivazione del procedimento disciplinare. Il responsabile segnala altresì gli inadempimenti al vertice politico dell’amministrazione, all’OIV ai fini dell’attivazione delle altre forme di responsabilità.”

VISTI:

– il D.Lgs. n. 150/2009 “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”,

- la Legge n. 190 del 6 novembre 2012, con la quale sono state approvate le “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”,
- il comma 35 dell’art. 1 della sopra citata Legge che delega il Governo ad adottare un decreto legislativo per il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATE altresì le linee di indirizzo che la Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l’Integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT) ha emanato in materia, con i sotto elencati provvedimenti:

- la delibera n. 06/2010 “Prime linee di intervento per la trasparenza e l’integrità,
- la delibera n. 105/2010 “Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l’integrità (art. 13, comma 6, lettera e, del D.Lgs. n. 150/2009)”,
- la delibera n. 120/2010 “Programma triennale per la trasparenza: consultazione delle associazioni rappresentate nel Consiglio nazionale dei consumatori e degli utenti e nomina del “responsabile della trasparenza”,
- la delibera n. 2/2012 “Linee guida per il miglioramento della predisposizione e dell’aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l’integrità”,

PRESO ATTO CHE:

- la CIVIT, con delibera n. 4 del 7 marzo 2012 “Linee guida relative alla redazione della Relazione degli OIV sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza ed integrità dei controlli interni e sull’Attestazione degli obblighi relativi alla trasparenza ed all’integrità (art. 14, comma 4, lettera a) e lettera g) del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150)”, ha definito i compiti del Responsabile per la trasparenza che, oltre a seguire l’applicazione del programma triennale per la trasparenza e l’integrità, svolge funzioni di “interfaccia” nei confronti dell’Organismo indipendente della valutazione (o del Nucleo di Valutazione) per la redazione della predetta Relazione e della connessa Attestazione,
- il D.Lgs. n. 33/2013 ha definito all’art. 43 la figura e le funzioni del Responsabile per la trasparenza, che deve essere nominato in tutte le Pubbliche Amministrazioni, prevedendo, tra tali funzioni, un’attività di controllo sull’adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa del decreto citato, l’aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e

l'integrità e il controllo sulla regolare attuazione del nuovo istituto dell'accesso civico sulla base di quanto stabilito dal decreto stesso;

CONSIDERATO CHE sia opportuno nominare come Responsabile per la trasparenza il Segretario Generale Dott. Burgio Vito Mario;

ATTESO E CONSIDERATO inoltre che l'ufficio del Segretario Generale è condiviso con i Comuni di Murello, Villanova Solaro, Faule e Marsaglia, giusta convenzione decorrente dal 1 gennaio 2014, per cui la presenza in questo Ente è pari a 20 ore settimanali;

CONSIDERATA la necessità di avviare i lavori per la rielaborazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità;

CONSIDERATA comunque la necessità di assicurare il giusto raccordo con gli uffici e fornire al Segretario Generale la doverosa collaborazione, individuando delle figure specifiche negli uffici;

VISTI:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241,
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267,
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2001, n. 165,
- il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150,
- la Legge n. 190/2012,
- il Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013,
- lo Statuto Comunale;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

ACQUISITI i pareri favorevoli da parte dei Responsabili dei Servizi, espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, sulla regolarità contabile e tecnico-amministrativa del presente provvedimento;

CON votazione unanime favorevole, legalmente espressa;

DELIBERA

01) Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto.

02) Di nominare il Dott. Burgio Vito Mario, Segretario Generale, quale Responsabile per la Trasparenza ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 43 del D.Lgs. n. 33/2013.

03) Di stabilire che il contenuto dell'incarico è definito dalla normativa e dalle delibere della CIVIT richiamate in premessa.

04) Di dare atto che, in qualità di Responsabile per la trasparenza, lo stesso dovrà garantire uno stretto rapporto di coordinamento e collegamento con il Responsabile della prevenzione della corruzione.

05) Di dare atto che il Responsabile per la trasparenza si avvarrà del supporto delle P.O. operanti nell'Ente, soggetti già abilitati ad operare sul sito ufficiale del Comune.

06) Di demandare espressamente al detto Responsabile l'adozione di ogni misura organizzativa idonea ad assicurare il rispetto della normativa de quo.

07) Di prendere atto dell'entrata in vigore del D.Lgs. n. 33/2013 in materia di "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", in vigore dal 20/04/2013.

08) Di dare mandato ai Responsabili di Area, alla luce dell'entrata in vigore del D.Lgs. n. 33/2013, di adeguare l'attività amministrativa ed i procedimenti istruttori di propria competenza, per garantire gli scambi di dati indispensabili per il rispetto del dettato normativo finalizzato alla corretta pubblicazione delle informazioni in materia di trasparenza, nel nuovo spazio del portale istituzionale comunale denominato "Amministrazione Trasparente".

09) Di pubblicare la presente nomina sul sito del Comune e all'albo pretorio informatico, dandone comunicazione all'interessato, al nucleo di Valutazione, ai responsabili di Area e all'Ufficio Personale, nonché effettuare le dovute comunicazioni per legge.

10) Successivamente la Giunta Comunale, stante l'urgenza, con votazione unanime favorevole, delibera di dichiarare la presente deliberazione IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE, ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente
DOGLIANI Rosaria

Il Segretario Comunale
BURGIO Dott. Vito

PARERI TECNICI (Art.49 Legge 18\08\2000 – 1° comma)	
UFFICIO SEGRETERIA	
Si esprime parere FAVOREVOLE, in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa, sulla proposta di deliberazione in oggetto.	
Lì 30/12/2012	Il Responsabile del Servizio BURGIO Dott. Vito
UFFICIO RAGIONERIA	
Si esprime parere FAVOREVOLE, in ordine alla regolarità contabile, sulla proposta di deliberazione in oggetto.	
Lì 30/12/2012	Il Responsabile del Servizio BURGIO Dott. Vito
L'Istruttore CANAPARO Rag. Valeria	

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE	
La presente deliberazione viene affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal _____ al _____, come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18\08\2000, n.267.	
Bene Vagienna, li _____	Il Messo Comunale

DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE DIVENUTA ESECUTIVA	
<input type="checkbox"/> Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art. 134 - 3° comma del D.Lgs. n. 267/2000)	
Il Segretario Comunale	